

МИНЗДРАВ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное учреждение
«Федеральный центр травматологии, ортопедии и эндопротезирования»
Министерства здравоохранения Российской Федерации (г. Барнаул)
(ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул))

П Р И К А З

« 14 » февраля 2022г.

г. Барнаул

№ 43

Об утверждении порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул)

В соответствии со ст. 90 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Минздрава РФ от 31.07.2020 г. № 785н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности», приказом Минздрава РФ от 12.11.2021г. № 1050н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул), (Приложение 1).
2. Определить помещение для ознакомления с медицинской документацией – кабинет № 1.D03 консультативной поликлиники.
3. Установить следующий график работы помещения для ознакомления с медицинской документацией:
- вторая и четвёртая пятница каждого месяца, с 9-00 до 12-00ч.
4. Назначить ответственным должностным лицом за исполнение Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России - заведующего поликлиникой Н.А. Гусеву.
5. Утвердить форму журнала предварительной записи посещений помещения для ознакомления с медицинской документацией (Приложение 2).
6. Утвердить форму журнала учета работы помещения для ознакомления с медицинской документацией (Приложение 3).
7. Утвердить форму запроса о предоставлении медицинской документации для ознакомления (Приложение 4).
8. Приказ ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул) от 12.02.2020 № 31 «Об утверждении порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул)» считать утратившим силу.
9. Настоящий приказ вступает в силу с 01.03.2022.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Ю.М. Батрака.

Главный врач



В.А. Пелеганчук

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главного врача
по медицинской части



Ю.М. Батрак

Заместитель главного врача
по ОМР



Е.В. Колядо

Юрисконсульт



Ю.Е. Левченко

Заведующий поликлиникой



Н.А. Гусева

**Порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента
в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ознакомления пациента либо его законного представителя с оригиналами медицинской документации, отражающей состояние здоровья пациента и находящейся на рассмотрении в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул) (далее соответственно - медицинская документация, медицинская организация).

2. Супруг (супруга), дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки либо иные лица, указанные пациентом или его законным представителем в письменном согласии на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, или информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство, имеют право непосредственно знакомиться с медицинской документацией пациента, в том числе после его смерти, если пациент или его законный представитель не запретил разглашение сведений, составляющих врачебную тайну <1>.

<1> В соответствии с частью 4 статьи 22 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 48, ст. 6724; 2021, N 27, ст. 5143).

3. Основаниями для ознакомления пациента, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, с медицинской документацией, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка, является поступление в медицинскую организацию запроса, в том числе в электронной форме, пациента, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, о предоставлении медицинской документации для ознакомления (далее - письменный запрос).

4. Письменный запрос содержит следующие сведения:

- а) фамилия, имя и отчество (при наличии) пациента;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) законного представителя пациента либо лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;
- в) место жительства (пребывания) пациента;
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, направившего запрос (номер и серия (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа);
- д) реквизиты документа, подтверждающего полномочия (при наличии) законного представителя пациента (номер и серия (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа);
- е) период оказания пациенту медицинской помощи в медицинской организации, за который пациент, его законный представитель либо лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, желает ознакомиться с медицинской документацией;
- ж) почтовый (электронный) адрес для направления письменного ответа;
- з) номер контактного телефона (при наличии).

5. Письменный запрос направляется по почте либо доставляется нарочно в медицинскую организацию (подразделение, ответственное за обработку входящей корреспонденции). Письменный запрос в электронной форме направляется на электронный адрес медицинской организации.

6. Поступивший письменный запрос, в том числе в электронной форме, в течение рабочего дня регистрируется в медицинской организации. В течение рабочего дня после регистрации письменного запроса работник медицинской организации доступными средствами связи, в том числе по номеру контактного телефона (при наличии) либо по электронной почте (при наличии), уведомляет лицо, направившее письменный запрос, о дате регистрации и входящем номере зарегистрированного письменного запроса.

7. Рассмотрение письменных запросов осуществляется руководителем медицинской

организации или уполномоченным заместителем руководителя медицинской организации.

В течение двух рабочих дней со дня поступления письменного запроса пациент, его законный представитель либо лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, информируется доступными средствами связи, в том числе по номеру контактного телефона (при наличии) либо по электронной почте (при наличии), работником медицинской организации о дате, начиная с которой в течение пяти рабочих дней возможно ознакомление с медицинской документацией с учетом графика работы медицинской организации, а также о месте в медицинской организации, в котором будет происходить ознакомление.

Максимальный срок ожидания пациентом, его законным представителем либо лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, предоставления возможности для ознакомления с медицинской документацией не должен превышать десяти рабочих дней со дня поступления письменного запроса.

8. Ознакомление пациента, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, с медицинской документацией осуществляется в помещении медицинской организации в присутствии работника, ответственного за выдачу медицинской документации для ознакомления, с учетом графика работы медицинской организации.

9. Перед передачей пациенту, его законному представителю либо лицу, указанному в пункте 2 настоящего Порядка, для ознакомления оригинала медицинской документации до сведения указанного лица в устной форме доводится информация о необходимости аккуратного и бережного обращения с предоставленной для ознакомления медицинской документацией. В процессе ознакомления с медицинской документацией пациент, его законный представитель либо лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, вправе выписывать любые сведения и в любом объеме, снимать копии с медицинской документации, в том числе с помощью технических средств.

10. В медицинскую документацию пациента вносятся сведения об ознакомлении пациента, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, с данной медицинской документацией, с указанием даты поступления письменного запроса, даты ознакомления, фамилии, имени, отчества (при наличии) ознакомившегося лица, а также фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника, зафиксировавшего факт ознакомления, с проставлением подписи указанного работника.

11. Пациенты, которым оказывается медицинская помощь в стационарных условиях и в условиях дневного стационара, имеют право на ознакомление с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении медицинской организации, в котором они пребывают.

Сведения о наличии оснований для ознакомления с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении медицинской организации указываются в письменном запросе и заверяются подписью руководителя соответствующего структурного подразделения медицинской организации. Заведующий структурным подразделением медицинской организации обеспечивает возможность ознакомления пациента с медицинской документацией.

12. При оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях пациент имеет право ознакомиться с записями, сделанными медицинским работником в медицинской документации во время приема (посещения на дому).

13. В случае ведения медицинской документации в форме электронных документов медицинская организация при поступлении письменного запроса пациента, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, обязана ознакомить указанное лицо с данной документацией в соответствии с настоящим Порядком.

При необходимости и в целях реализации процедуры ознакомления с медицинской документацией, сформированной в форме электронных документов, медицинская организация предоставляет заверенную копию данной медицинской документации.

Приложение 4 к Приказу ФГБУ
«ФЦТОЭ» Минздрава России
(г. Барнаул) № 43 от 14.02.2022

ФОРМА

Главному врачу
ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава
России (г. Барнаул)
В.А. Пелеганчуку

(фамилия, имя и отчество (при наличии) пациента /
законного представителя/родственника/доверенного лица

(место жительства (пребывания) пациента/ законного
представителя/родственника/доверенного лица

(реквизиты документа, удостоверяющего личность (при
наличии) пациента / законного
представителя/родственника/доверенного лица

**ЗАПРОС О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

Прошу предоставить для ознакомления медицинскую документацию

(Ф.И.О., дата рождения пациента)

Период оказания пациенту медицинской помощи в ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России
(г. Барнаул), за который пациент / законный представитель пациента желает ознакомиться с
медицинской документацией с _____ по _____.

Почтовый адрес для направления письменного ответа

Номер контактного телефона (при наличии) _____.

« » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)