

МИНЗДРАВ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Федеральный центр травматологии, ортопедии и эндопротезирования»
Министерства здравоохранения Российской Федерации (г. Барнаул)
(ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул))

П Р И К А З

« 13 » июня 2022 г.

№ 210

г. Барнаул

**Об утверждении Плана ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России
(г. Барнаул) по противодействию коррупции на 2022-2024 годы**

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указом Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы» и Приказом Минздрава России от 23 июня 2022 г. №439 «Об утверждении Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2022 – 2024 годы»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый План ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул) по противодействию коррупции на 2022 – 2024 годы.
2. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом, возложить на специалиста по внутреннему контролю ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул).
3. Признать утратившим силу приказ ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России (г. Барнаул) 27 октября 2021 года № 353 «Об утверждении Плана по противодействию коррупции на 2021–2024 годы».
4. Заведующему канцелярией Центра ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.А. Пелеганчук

Исп.: Ананин В.П.
Тел.: 1591; 89130813628



Приложение
к приказу ФГБУ «ФЦТОЭ»
Минздрава России (г. Барнаул)
от «13» июля 2022 года № 210

План
Федерального государственного бюджетного учреждения
«Федеральный центр травматологии, ортопедии и эндопротезирования»
Министерства здравоохранения Российской Федерации (г. Барнаул)
по противодействию коррупции
на 2022–2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России «г. Барнаул» – (далее Центр) ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	Начальник отдела кадров (Суворова Е.Г.)	Ежегодно доклад главному врачу ФГБУ «ФЦТОЭ» Минздрава России «г. Барнаул» (далее – Главный врач), в следующие сроки: не позднее 10 мая года, следующего за отчетным (о представлении сведений о доходах работниками); не позднее 15 мая года, следующего за отчетным (о представлении сведений о доходах Главного врача в Минздрав России); 1 июня года, следующего за отчетным (о представлении	Выявление случаев неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части неисполнения обязанности по представлению сведений о доходах

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
			уточненных сведений о доходах).	
1.2.	Обеспечивать размещение сведений о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Начальник отдела информационных технологий (Повалихин А.Н.); Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.)	Ежегодно в течении 14 рабочих дней после 30 апреля и 14 рабочих дней после 31 мая в случае представления работниками уточненных сведений о доходах; Доложить Главному врачу в следующие сроки: 25 мая года, следующего за отчетным о размещении сведений о доходах; 25 июня года, следующего за отчетным о размещении уточненных сведений о доходах.	Исключена возможность корректировки размещенных сведений о доходах
1.3.	Проводить анализ сведений о доходах на предмет достоверности и полноты, а также соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.)	Ежегодно доклад Главному врачу срок: 1 сентября;	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие мер к осуществлению проверок
1.4.	Направлять информацию о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе не предусмотренных планом по противодействию коррупции, реализуемых в Центре	Главный врач (Пелеганчук В.А.); Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.)	Ежегодно направлять доклад в Департамент Министерства 30 декабря 2022 г.; 30 декабря 2023 г.; 30 декабря 2024 г.	Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также не реализация в них мер

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
				по профилактике коррупционных правонарушений.
1.5.	Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении до следственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников Центра	Главный врач (Пелеганчук В.А.); Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.)	Ежегодно направлять доклад в Департамент Министерства 30 декабря 2022 г.; 30 декабря 2023 г.; 30 декабря 2024 г.	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Принятие мер к проведению проверок
3. Мониторинг выполнения работниками Центра требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции				
3.1.	Проводить мониторинг выполнения работниками Центра обязанности уведомлять о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.)	Ежегодно доклад Главному врачу 25 декабря;	Выявление случаев нарушения гражданскими служащими и работниками обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также принятие мер по урегулированию конфликта интересов, принятие меры к осуществлению проверок
4. Мониторинг выполнения работниками Центра функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
4.1.	Приводить официальный сайт Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие	Начальник отдела информационных технологий (Повалихин А.Н.); Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.)	один раз в полугодие 20 января и 20 июля	Актуализация подраздела официального сайта Центра в информационно-телекоммуникационной

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере			сети «Интернет», посвященного вопросам противодействия коррупции
5. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение, а также квалификации и правовой грамотности работников Центра				
5.1.	Обеспечивать участие работников Центра, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Главный врач (Пелеганчук В.А.); Начальник отдела кадров (Суворова Е.Г.); Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.)	Направлять доклад Департамент Министерства 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г.	Повышение квалификации работников Центра, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
5.2.	Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу в Центр и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Главный врач (Пелеганчук В.А.); Начальник отдела кадров (Суворова Е.Г.); Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.)	Направлять доклад в Департамент Министерства 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г. 1 октября 2024 г.	Повышение правовой грамотности лиц, впервые поступивших на работу в Центр, и создание условий для исключения коррупционных проявлений
5.3.	Обеспечивать участие работников Центра, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок	Главный врач (Пелеганчук В.А.); Начальник отдела кадров (Суворова Е.Г.); Специалист по внутреннему контролю	Направлять доклад в Департамент Министерства 30 декабря 2022 г. 30 декабря 2023 г.	Повышение квалификации работников Центра, в должностные

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	(Ананин В.П.)	1 октября 2024 г.	обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
6. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции				
6.1.	Анализировать и обобщать обращения граждан и организаций о нарушениях работниками Центра законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также публикации в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Центре	Специалист по внутреннему контролю (Ананин В.П.); Специалист по связям с общественностью (Овиденко Ю.Н.)	Доклад Главному врачу ежегодно до 25 декабря	Выявление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие мер к осуществлению проверок